Bolesławiec, dnia …………………………………..
 **Prezydent Miasta Bolesławiec
Rynek 41 – Ratusz
59-700 Bolesławiec**

 **Wniosek o ustalenie numeru porządkowego**

| **Dane:** | **Wnioskodawca:**  | **Współwłaściciel:** |
| --- | --- | --- |
| Nazwisko:Imię/imiona:Adres zamieszkania: Dane kontaktowe telefon: e-mail: | ……………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………... | ………………….……….…………………..……………………………………………….……………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………... |

**Nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej:** ……………………………………………................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres siedziby: …………………………….…………………………………………………………………………………………………….

………………………………....…………..…………………………………………………………………………………………………………..

Dane kontaktowe: telefon: ……….……………………, e-mail: ………..………………………………………………………....

**Informacje o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek:**

Miejscowość: ………………………….………………., ulica ………….…………………...…………….. obręb ewidencyjny: …………………………………., numer działki ewidencyjnej: ……………………………………………………….………………..

**Usytuowanie budynku**: nadziemny / podziemny\* (niepotrzebne skreślić).

**Status budynku**: istniejący / w trakcie budowy / prognozowany\* (niepotrzebne skreślić).

Funkcja budynku: mieszkalna / usługowa / przemysłowa / inna …………………..\*(niepotrzebne skreślić)

**Załączniki:**

***Do budynku istniejącego***: kopia mapy pomiaru powykonawczego, na której zaznaczono budynek będący przedmiotem wniosku.

***Do budynku w trakcie budowy bądź budynku prognozowanego****:* kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu, na której zaznaczono budynek będący przedmiotem wniosku.

 …………..…………………
 (*podpis wnioskodawcy)* ………….……………………

*(podpis współwłaściciela)*

**Klauzula informacyjna**

**dla zbioru ”Numeracja porządkowa nieruchomości”**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Bolesławiec z siedzibą w Bolesławcu ul. Rynek 41** reprezentowana przez Prezydenta Miasta Bolesławiec,
2. inspektorem ochrony danych jest Pani Katarzyna Cieśla **(kontakt: Urząd Miasta Bolesławiec ul. Rynek 41 59-700 Bolesławiec, telefon 075 645 6453, kom. 538 052 480, e-mail** **iod@um.boleslawiec.pl****),**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Miejskiej Bolesławiec na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.;

- art. 47a i art. 47b ustawy z dnia 17 maja 1989r. prawo geodezyjne i kartograficzne;

- art. 64 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń.

1. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa :

- organy ścigania RP: prokuratura, Policja, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Sądy, Organy Wyższej Instancji, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe, Poczta Polska S.A., TAURON Rejon Dystrybucji w Bolesławcu, Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu, Zakład Gazowniczy w Zgorzelcu, Urząd Statystyczny we Wrocławiu – Oddział w Jeleniej Górze, Starostwo Powiatowe w Bolesławcu, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego, Kancelarie Notarialne, Zarządcy Nieruchomości.

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres – przechowywanie wieczyste.
3. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
4. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
5. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpatrzenie sprawy.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

…………..………………………………..
*(data i podpis wnioskodawcy)* ………….…………………………………
 *(data i podpis współwłaściciela)*

Adnotacja urzędnika

………………………………………………………………………………………………................................................................